

Langage oral	
2	S'exprimer à l'oral comme à l'écrit dans un vocabulaire approprié et précis
4	Décrire un objet, présenter un travail à la classe en s'exprimant en phrases correctes et dans un vocabulaire approprié
3	Prendre la parole en respectant un niveau de langue adapté
5	Demander et prendre la parole à bon escient.
8	Répondre à une question par une phrase complète à l'oral
12	Prendre part à un dialogue prendre la parole devant les autres, écouter autrui, formuler et justifier un point de vue.
10	Réagir à l'exposé d'un autre élève en apportant un point de vue motivé.
11	Participer à un débat en respectant les tours de parole et les règles de la politesse.
13	Présenter à la classe un travail collectif.
15	Dire de mémoire, de façon expressive une dizaine de poèmes et de texte en prose
Lecture	
21	Lire avec aisance (à haute voix, silencieusement) un texte
18	Lire à haute voix avec fluidité et de manière expressive un texte d'une dizaine de lignes, après préparation.
19	Lire silencieusement un texte littéraire ou documentaire et le comprendre (reformuler, résumer, répondre à des questions sur ce texte).
24	Lire sans aide les consignes du travail scolaire, les énoncés de problèmes.
29	Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites).
33	Effectuer des recherches, avec l'aide de l'adulte, dans des ouvrages documentaires (livres ou produits multimédia).
Littérature	
	Lire seul des textes du patrimoine et des œuvres intégrales de la littérature de jeunesse, adaptés à son âge.
39	Lire au moins un ouvrage par trimestre et en rendre compte ; choisir un extrait caractéristique et le lire à haute voix.
Ecriture	
44	Copier sans erreur un texte d'une dizaine de lignes, en respectant la mise en page s'il y a lieu.
	Utiliser ses connaissances pour réfléchir sur un texte, mieux l'écrire
Rédaction	
51	Dans les diverses activités scolaires, noter des idées, des hypothèses, des informations utiles au travail scolaire.

49	Rédiger un texte d'une quinzaine de lignes (récit, description, dialogue, texte poétique, compte rendu) en utilisant ses connaissances en vocabulaire et en grammaire.
54	Rédiger des textes courts de différents types (récits, descriptions, portraits) en veillant à leur cohérence, à leur précision (pronoms, mots de liaison, relations temporelles en particulier) et en évitant les répétitions.
	Vocabulaire
61	Utiliser à bon escient des termes afférents aux actions, sensations et jugements.
69	Définir un mot connu en utilisant un terme générique adéquat (mots concrets : ex. un pommier est un arbre fruitier).
74	Regrouper des mots selon le sens de leur préfixe et leur suffixe
75	Utiliser la construction d'un mot inconnu pour le comprendre.
82	Dans une définition de dictionnaire, identifier le terme générique.
83	Utiliser le dictionnaire pour vérifier le sens d'un mot (en particulier quand il en a plusieurs), ou sa classe, ou son orthographe, ou son niveau de langue.
84	Se servir des codes utilisés dans les articles de dictionnaire
	Grammaire
89	Construire correctement des phrases négatives, interrogatives, injonctives.
90	Identifier les verbes conjugués dans des phrases complexes et fournir leurs infinitifs
104	Distinguer selon leur nature les déterminants démonstratifs, interrogatifs, les pronoms personnels (sauf en, y), les pronoms relatifs (qui, que), les adverbes (de lieu, de temps, de manière), les négations.
114	Dans une phrase simple où l'ordre sujet-verbe est respecté : . identifier le verbe et le sujet (nom propre, groupe nominal, pronom personnel, pronom relatif),
115	Dans une phrase simple où l'ordre sujet-verbe est respecté : reconnaître le complément d'objet second, .
116	Dans une phrase simple où l'ordre sujet-verbe est respecté : reconnaître les compléments circonstanciels de lieu, de temps,
117	Dans une phrase simple où l'ordre sujet-verbe est respecté : reconnaître l'attribut du sujet
119	Comprendre la notion de circonstance : la différence entre complément d'objet et complément circonstanciel (manipulation
123	Le groupe nominal : manipulation de la proposition relative (ajout, suppression, substitution à l'adjectif ou au complément de nom et inversement).
126	Connaître les fonctions de l'adjectif qualificatif : épithète, attribut du sujet.
98	Comprendre la notion d'antériorité d'un fait passé par rapport à un fait présent.
	Connaître la distinction entre temps simple et temps composé, la règle de formation des temps composés (passé composé), la notion d'auxiliaire.
130/ 131/ 132	Conjuguer aux temps déjà étudiés, ainsi qu'à l'indicatif passé simple, au passé composé et à l'impératif présent, les verbes déjà étudiés ; conjuguer des verbes non étudiés en appliquant les règles apprises.

99	Connaître la règle de l'accord du participe passé dans les verbes construits avec être (non compris les verbes pronominaux).
101	Connaître la règle de l'accord de l'adjectif (épithète ou attribut) avec le nom.
	Orthographe
147	Écrire sans erreur le pluriel des noms se terminant par -eu, par -eau. Le pluriel des noms en -au, -ail est en cours d'acquisition.
148	Écrire sans erreur les formes des verbes étudiés aux temps étudiés, dont les verbes du premier groupe en -cer, -ger, -guer.
149	Appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, y compris pour les verbes à un temps composé, et pour les sujets inversés.
150	Appliquer la règle de l'accord du participe passé avec être et avoir (cas du complément d'objet direct postposé).
151	Accorder sans erreur l'adjectif (épithète, apposé et attribut du sujet) avec le nom.
152	Écrire sans erreur les homophones grammaticaux déjà étudiés, ainsi que ses/ces, mes/mais, on/on n', ce/se, c'/s' (c'est/s'est, c'était/s'était), ou/où, la/l'a/l'as/là.
153	Écrire sans erreur les infinitifs de verbes du premier groupe après préposition (il me dit d'aller).
161	Écrire sans erreur des mots invariables, en particulier les plus fréquents de ceux étudiés en grammaire.
162	S'appuyer sur sa connaissance des familles de mot pour écrire sans erreur des mots nouveaux (préfixe in-, im-, il- ou ir-, suffixe -tion...).
163	Mémoriser la graphie de la syllabe finale des noms terminés par -ail, -eil, -euil.
170	Écrire sans erreur sous la dictée un texte d'une dizaine de lignes en mobilisant les connaissances acquises.